

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính xã Đức Mạnh năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐỨC MẠNH

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 1271/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021 - 2025; Quyết định số 1794/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 3677/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND huyện Đắk Mil về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024;

Theo đề nghị của Văn phòng UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính xã Đức Mạnh năm 2024.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng HĐND và UBND xã; các ban ngành, đoàn thể, công chức UBND xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Ban Chỉ đạo CCHC xã;
- Các ban ngành, công chức chuyên môn;
- Ban tự quản 18 thôn;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VT, VP(L).

CHỦ TỊCH

Phạm Đức Toàn

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐỨC MẠNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính xã Đức Mạnh năm 2024

Chủ đề: Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; kiện toàn và nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình

(Kèm theo Quyết định số 153 /QĐ-UBND ngày 29 /12/2023 của UBND xã)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cụ thể hóa mục tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu trong Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước, giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 20-NQ/TU ngày 04/11/2022 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác CCHC tỉnh Đắk Nông đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC của xã, trọng tâm là công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) các cấp; nâng cao tỷ lệ giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến, tạo môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, thông thoáng, hấp dẫn cho các nhà đầu tư vào đầu tư sản xuất, kinh doanh trên địa bàn xã.

Tiếp tục nâng cao thứ hạng Chỉ số CCHC cấp xã, Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã (SIPAS).

2. Yêu cầu

Các ban ngành, đoàn thể, công chức chuyên môn xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tiếp tục đẩy mạnh CCHC toàn diện trên tất cả các lĩnh vực, trọng tâm là: Đẩy mạnh cải cách TTHC; kiện toàn và nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình.

Nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, ban ngành trong triển khai các nhiệm vụ CCHC năm 2024; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

Bổ trí đủ nguồn lực và có giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính hiệu quả, khả thi Kế hoạch này.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành tiếp tục triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 theo quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và sự hướng dẫn của Bộ Nội vụ, UBND tỉnh, Sở Nội vụ, UBND huyện.

Chỉ đạo, đôn đốc các công chức chuyên môn triển khai hành Kế hoạch CCHC năm 2024 làm căn cứ để tổ chức thực hiện căn cứ đánh giá, xếp loại hoàn thành nhiệm vụ năm 2024 và công tác thi đua khen thưởng năm 2024.

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền CCHC thông qua Đài truyền thanh của xã mỗi tháng một lần, các cuộc họp sơ kết 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng với các thôn tham gia các cuộc thi tìm hiểu về Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 do cấp trên tổ chức và các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ban chỉ đạo CCHC của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, tỉnh và của huyện.

Tiếp tục đề ra các giải pháp kịp thời, phù hợp để cải thiện và nâng cao các Chỉ số PAR INDEX, SIPAS của xã; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

Đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác tự kiểm tra, công vụ, tự kiểm tra công tác CCHC; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh, huyện; Chủ tịch UBND tỉnh, huyện giao, UBND xã nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, đồng thời có các giải pháp để chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong bộ máy hành chính.

Tổ chức đối thoại giữa Lãnh đạo UBND xã với người dân, doanh nghiệp nhằm kịp thời tháo gỡ, giải quyết những khó khăn, vướng mắc về thể chế, TTHC và các đơn thư khiếu nại, tố cáo...; tăng cường khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Cải cách thể chế, theo dõi thi hành pháp luật

Nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, cụ thể, khả thi, minh bạch, ổn định và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương. Thực hiện đầy đủ việc đánh giá tác động của chính sách, nhất là các chính sách đặc thù của tỉnh, huyện trong quy trình xây dựng văn bản QPPL.

Thường xuyên kiểm tra, rà soát nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, đồng thời đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản QPPL đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật.

Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, trong đó, chú trọng công tác tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến các lĩnh vực của đời sống xã hội trong quá trình xây dựng văn bản QPPL.

Thực hiện theo dõi thi hành pháp luật; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Đẩy mạnh cải cách TTHC, tập trung triển khai hiệu quả, thực chất các nội dung sau:

Rà soát, đề nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa TTHC trong các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của UBND xã trong đó, chú trọng một số lĩnh vực trọng tâm như: Đất đai, xây dựng.

Ứng dụng công nghệ số để cải tiến các quy trình, thủ tục tại xã; trong giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của xã, liên thông giữa các cơ quan hành chính, các ngành, các cấp; trong thanh toán trực tuyến về hồ sơ TTHC.

Tổ chức kiện toàn và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã.

Thực hiện tiến độ số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 04/8/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/01/2021 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; triển khai chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.

Tăng cường công tác liên thông, phối hợp trong việc giải quyết các TTHC cho người dân và doanh nghiệp; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm trách nhiệm giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp, đồng thời, kịp thời khắc phục các trường hợp quá hạn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC.

Thực hiện hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị; chấm dứt tình trạng không trả lời hoặc trả lời chung chung, không cụ thể, không rõ ràng dứt khoát, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.

Thực hiện nghiêm nhiệm vụ phân cấp quản lý theo quy định; triển khai thực hiện Nghị quyết 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực; kiểm tra, giám sát, đánh giá đối với các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của tỉnh, huyện đã thực hiện phân cấp cho UBND xã theo quy định.

Tăng cường nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức.

5. Cải cách chế độ công vụ

Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, theo Kế hoạch của UBND huyện, tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp và ứng xử cho đội ngũ công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

Chấn chỉnh việc chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa

công sở, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; chú trọng công tác kiểm tra, giám sát thực hiện công vụ, đạo đức công vụ, tác phong lễ l貌 làm việc của cán bộ, công chức.

Triển khai hiệu quả việc áp dụng chế độ chính sách tiền lương, chuyển xếp lương cán bộ, công chức sau khi Chính phủ ban hành quy định hệ thống bảng lương mới theo vị trí việc làm đối với cán bộ, công chức, viên chức thay thế Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

6.Cải cách tài chính công

Quản lý hiệu quả tài sản công; nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhất là trong lĩnh vực đầu tư công và quản lý tài sản công.

Thực hiện các giải pháp nhằm đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công theo Kế hoạch đề ra. Phần đầu đạt cao nhất nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2024.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các kiến nghị, kết luận của cơ quan kiểm toán nhà nước, thanh tra.

7.Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 01/11/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Đắk Nông đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND tỉnh về Kế hoạch triển khai Nghị Quyết số 09-NQ/TU và Nghị định số 42/2022/ND-CP của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Quản lý, vận hành, đảm bảo an toàn thông tin dữ liệu và triển khai hiệu quả các hệ thống phần mềm dùng chung, phần mềm chuyên ngành dựa trên nền tảng số...

Đẩy mạnh triển khai, thực hiện hoàn thành đúng và trước hạn các nhiệm vụ do UBND huyện , CTUBND huyện giao.

Xây dựng và triển khai Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2024.

(Chi tiết các nhiệm vụ CCHC tại Phụ lục kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã.

Tham mưu UBND xã quán triệt, tuyên truyền các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy,HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện về công tác CCHC và các Chỉ số: PAR INDEX, SIPAS, PCI, PAPI, ICT nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ trong công tác CCHC.

Tham mưu UBND xã Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất công tác CCHC theo quy định về UBND huyện.

Là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo CCHC xã có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra công tác CCHC tại xã trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã tiếp tục thực hiện các nội dung Nghị quyết của Tỉnh ủy, Huyện ủy, UBND huyện về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác CCHC.

Phối hợp với công chức Văn hoá, thông tin, Đài truyền thanh xã các công chức có liên quan tuyên truyền đẩy mạnh công tác CCHC nhà nước trên địa bàn xã.

2.Công chức Tư pháp, hộ tịch xã.

Chủ trì, phối hợp với công chức liên quan tham mưu UBND xã theo dõi, thực hiện các nhiệm vụ về lĩnh vực cải cách thể chế; theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

3.Công chức Văn hóa, Thông tin.

Chủ trì, phối hợp các công chức có liên quan tham mưu UBND xã thực hiện các nhiệm vụ về xây dựng chính quyền số; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã. Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về xây dựng và phát triển chính quyền số của xã.

Triển khai cho Đài truyền thanh xã đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả nhằm góp phần nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ CCHC trên địa bàn xã.

4.Công chức Tài chính - Kế toán.

Chủ trì, phối hợp với các công chức có liên quan tham mưu UBND xã thực hiện nhiệm vụ về lĩnh vực cải cách tài chính công.

Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch CCHC của xã theo đúng quy định.

5.Công chức địa chính, xây dựng, nông nghiệp.

Chủ trì, phối hợp các công chức có liên quan tham mưu UBND xã các giải pháp trong công tác giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai và tập trung giải quyết dứt điểm tình trạng hồ sơ TTHC trễ hạn, tỷ lệ hồ sơ sai sót trả lại, người dân, doanh nghiệp đi lại nhiều lần nhằm tạo điều kiện thuận lợi và bảo đảm sự hài lòng của người dân và tổ chức khi thực hiện các TTHC về đất đai, tài nguyên, môi trường.

6.Đài truyền thanh xã.

Phối hợp chặt chẽ với các công chức có liên quan đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC năm 2024 trên địa bàn xã mỗi tháng 01 lần.

Trên đây là Kế hoạch CCHC của xã Đức Mạnh năm 2024, yêu cầu các ban ngành đoàn thể, công chức chuyên môn có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng UBND xã) để xem xét, chỉ đạo./.

Phụ lục
NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH XÃ ĐỨC MẠNH NĂM 2024
(Kèm theo Quyết định số 153/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND xã Đức Mạnh)

TT	Nội dung	Tổ chức thực hiện	Sản phẩm	Trách nhiệm thực hiện		Thời gian thực hiện (Năm 2024)		Ghi chú
				Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Kết thúc	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
LĨNH VỰC I								
Nhiệm vụ 1								
	Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành							
	Ban hành Kế hoạch cải Thiện, nâng cao Chỉ số CCHC (Par Index) của xã năm 2024	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho các công chức chuyên môn	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức có liên quan	Sau khi UBND huyện công bố Chỉ số CCHC năm 2023 của xã	Tháng 6	
	Ban hành Kế hoạch cải thiện, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của xã năm 2024	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể cho các công chức chuyên môn	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức có liên quan	Sau khi UBND huyện công bố Chỉ số PAPI năm 2023	Tháng 5	
	Báo cáo công tác CCHC định kỳ năm 2024	100% các báo cáo định kỳ được ban hành đúng quy định	Báo cáo của UBND xã	Văn phòng UBND	Các công chức có liên quan	Tháng 3	Tháng 12	
	Ban hành Kế hoạch đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2024 - 2026	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa tại UBND xã Đức Mạnh	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND	Các công chức có liên quan	Tháng 2	Tháng 6	

Nhiệm vụ 2 Công tác tuyên truyền, kiểm tra CCHC								
6	Tuyên truyền CCHC trên hệ thống truyền thanh của xã	Đảm bảo các nội dung tuyên truyền CCHC đến được với người dân, doanh nghiệp	Kế hoạch tuyên truyền của Đài truyền thanh xã	Đài truyền thanh xã	Các công chức có liên quan	Quý 1, 6 tháng, 9 tháng, năm	Tháng 12	
7	Tuyên truyền bằng hình thức lồng ghép trong các cuộc họp giao ban định kỳ	Đảm bảo các nội dung tuyên truyền CCHC đến được với CBCCVC	Thông báo kết luận	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
8	Tuyên truyền thông qua phổ biến giáo dục pháp luật	Đảm bảo các nội dung tuyên truyền CCHC đến được với người dân, doanh nghiệp	Kế hoạch; Báo cáo	Công chức Tư pháp	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
9	Tự Kiểm tra công tácCCHC	Từ 30% trở lên công chức chuyên môn được kiểm tra; 100% các vấn đề phát hiện qua kiểm tra phải được xử lý kịp thời	Quyết định thành lập Đoàn KT của UBND xã; Kế hoạch, Báo cáo kết quả	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 3	Tháng 12	
Nhiệm vụ 3 Tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số CCHC								
10	Điều tra khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã năm 2024	Việc đo lường, khảo sát phải được thực hiện kịp thời, đúng đối tượng	Kế hoạch, Báo cáo kết quả điều tra, khảo sát của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 8	Tháng 11	
13	Đánh giá, xác định Chỉ số CCHC cấp xã năm 2024	Việc tự đánh giá, chấm điểm đảm bảo chất lượng, khả thi theo đúng yêu cầu của UBND huyện	Văn bản triển khai tự đánh giá của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Theo quy định của UBND tỉnh, UBND huyện	Theo quy định của UBND tỉnh, UBND huyện	

14	Ban hành Kế hoạch khắc phục chỉ số CCHC xã năm 2023	Kế hoạch của UBND xã	Kế hoạch, báo cáo khắc phục	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Sau khi UBND huyện công bố các Chỉ số		
Nhiệm vụ 4 Hoạt động của Ban Chỉ đạo CCHC xã								
15	Ban Chỉ đạo CCHC xã tổ chức các cuộc họp; triển khai các nội dung CCHC	Các cuộc họp của Ban Chỉ đạo có sự tham gia đầy đủ của các thành viên	Các Kế hoạch, Báo cáo, Kết luận; Công văn	Văn phòng	Các thành viên Ban Chỉ đạo	Thường xuyên	Thường xuyên	
Nhiệm vụ 5 Ban hành Kế hoạch CCHC của huyện xã Đức Mạnh năm 2025								
16	Kế hoạch CCHC xã được ban hành	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho công chức UBND xã	Quyết định của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 11	Tháng 12	
LĨNH VỰC II CẢI CÁCH THỂ CHẾ								
Nhiệm vụ 1 Theo dõi thi hành pháp luật								
17	Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2024 và triển khai thực hiện	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho công chức chuyên môn	Kế hoạch của UBND xã	Công chức Tư pháp	Công chức chuyên môn	Tháng 1	Tháng 12	
Nhiệm vụ 2 Xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)								
18	Ban hành Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã năm 2024 và triển khai thực hiện	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho công chức chuyên môn xã	Kế hoạch của UBND xã	Công chức Tư pháp	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	

19	Ban hành Văn bản đơn đốc, hướng dẫn, triển khai thực hiện	Văn bản hướng dẫn kịp thời, đảm bảo các công chức chuyên môn tổ chức thực hiện hiệu quả	Văn bản của UBND xã	Công chức Tư pháp	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
20	Ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát và cập nhật văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2024 và triển khai thực hiện	Kế hoạch được ban hành kịp thời; 100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho công chức chuyên môn	Kế hoạch của UBND xã	Công chức Tư pháp	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
LĨNH VỰC III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH							
Nhiệm vụ 1	Công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)							
21	Công bố, công khai TTHC và kết quả giải quyết hồ sơ TTHC	100% TTHC, kết quả giải quyết được công bố, công khai đầy đủ, kịp thời	Quyết định của UBND xã; các nội dung được công khai Bộ phận Một cửa xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
22	Tổ chức rà soát, đề nghị cấp trên cắt giảm, đơn giản hóa TTHC	Các TTHC được rà soát, đánh giá, đề xuất phương án đơn giản hóa	văn bản của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
23	Tổ chức thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
Nhiệm vụ 2	Tổ chức rà soát, xây dựng thống nhất quy trình nội bộ giải quyết TTHC							
24	Ban hành văn bản rà soát quy trình nội bộ	Văn bản ban hành, triển khai kịp thời đến 100% các công chức UBND xã	Văn bản của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 2	

25	Thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá quy trình, nội bộ	100% các công chức chuyên môn tổ chức kiểm tra, đánh giá	Báo cáo kết quả của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 3	Tháng 5	
26	Thực hiện xây dựng hoàn thiện, thống nhất quy trình nội bộ	100% quy trình nội bộ được xây dựng hoàn chỉnh, thống nhất	Quyết định của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 5	Tháng 7	
27	Thực hiện cập nhật quy trình nội bộ chuẩn	100% quy trình nội bộ được cập nhật kịp thời, đầy đủ, thống nhất	Hệ thống Một cửa điện tử được cập nhật đầy đủ các quy trình nội bộ	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 7	Tháng 9	
LĨNH VỰC IV CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY NHÀ NƯỚC								
Nhiệm vụ 1	Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị							
28	Ban hành báo cáo rà soát công tác quản lý, sử dụng biên chế; bố trí theo vị trí việc làm	Báo cáo được ban hành theo chỉ đạo của UBND huyện	Báo cáo UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 3	Tháng 11	
Nhiệm vụ 2	Thực hiện các quy định về quản lý biên chế							
29	Ban hành báo cáo thực hiện chính sách tinh giản biên chế công chức năm 2024	Báo cáo thực hiện tinh giản biên chế theo quy định	Báo cáo của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
LĨNH VỰC V CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ								
Nhiệm vụ 1	Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm							
30	Ban hành Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2024	Ban hành Kế hoạch đầy đủ	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 1	
Nhiệm vụ 3	Nâng cao chất lượng; chấp hành kỷ luật, kỷ cương của CBCCV							
31	Tổ chức đánh giá, xếp loại CBCCV làm cơ sở cho công tác thi đua, khen thưởng	100% CBCCV được đánh giá xếp loại theo đúng năng lực, nhiệm vụ được giao	báo cáo của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 9	Tháng 12	

LĨNH VỰC VI CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG								
Nhiệm vụ 1 Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách								
32	Tổ chức triển khai việc sử dụng ngân sách nhà nước; giải ngân vốn đầu tư công	Triển khai thực hiện quản lý ngân sách, giải ngân vốn đầu tư công	Báo cáo, Kế hoạch của UBND xã	Kế toán, ngân sách	Các công chức có liên quan	Tháng 3	Tháng 12	
LĨNH VỰC VII XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ								
Nhiệm vụ 1 Ứng dụng công nghệ thông tin, Phát triển các nền tảng, cơ sở dữ liệu								
33	Tổ chức thực hiện hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số xã năm 2024	100% các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phải được cụ thể hóa cho công chức chuyên môn	Quyết định của UBND xã	Công chức Văn hoá, thông tin	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
Nhiệm vụ 2 Đẩy mạnh Dịch vụ công trực tuyến								
34	Thực hiện tuyên truyền sử dụng Dịch vụ công trực tuyến	Các hình tuyên truyền phong phú, đa dạng trên Đài truyền thanh xã.	Các văn bản triển khai; báo cáo kết quả	Công chức Văn hoá, thông tin	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	
Nhiệm vụ 3 Đẩy mạnh số hóa kết quả giải quyết TTHC								
35	Ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai số hóa điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của xã	Văn bản được ban hành đầy đủ, kịp thời	Văn bản của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 2	Tháng 3	
36	Thực hiện số hóa hồ sơ TTHC khi tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC	Phân đầu đạt tỷ lệ: xã 20% các hồ sơ TTHC được số hóa khi tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC	Kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo quy định	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các công chức có liên quan	Tháng 1	Tháng 12	